

Guida rapida

Stampa

Stampa da un computer

Nota: Per etichette, cartoncini e buste, impostare il tipo e il formato della carta nella stampante prima di stampare il documento.

- 1 Dal documento che si sta tentando di stampare, aprire la finestra di dialogo Stampa.
- 2 Se necessario, regolare le impostazioni.
- 3 Stampare il documento.

Stampa da un dispositivo cellulare

Stampa da un dispositivo mobile con Google Cloud Print

Google Cloud Print™ è un servizio di stampa che consente di stampare su qualsiasi stampante abilitata per Google Cloud Print.

Prima di iniziare, accertarsi delle seguenti condizioni:

- La stampante è registrata sul server Google Cloud Print.
 - Il plug-in Cloud Print è stato scaricato da Google Play™ Store e abilitato sul dispositivo mobile.
- 1 Dal dispositivo mobile Android™, aprire un documento oppure selezionarne uno da File Manager.

- 2 Toccare  > **Stampa**.

- 3 Selezionare una stampante, quindi toccare .

Stampa da un dispositivo mobile con Mopria Print Service

Mopria® Print Service è una soluzione di mobile printing per dispositivi mobili con Android 4.4 o versioni successive. Consente

di stampare direttamente su qualsiasi stampante certificata Mopria.

Nota: Scaricare l'applicazione Mopria Print Service da Google Play e attivare l'opzione sul dispositivo cellulare.

- 1 Dal dispositivo cellulare Android, aprire un documento oppure selezionarne uno da Gestione file.
- 2 Toccare  > **Stampa**.
- 3 Selezionare una stampante, quindi, se necessario, modificare le impostazioni.
- 4 Toccare .

Stampa da un dispositivo mobile con AirPrint

AirPrint è una soluzione di stampa mobile che consente di stampare direttamente dai dispositivi su una stampante certificata AirPrint.

Note:

- Questa applicazione è supportata solo in alcuni dispositivi Apple.
- Questa applicazione è supportata solo su alcuni modelli di stampante.

- 1 Dalla schermata iniziale del dispositivo mobile, avviare un'applicazione compatibile.
- 2 Selezionare un elemento da stampare e toccare l'icona di condivisione.
- 3 Toccare **Stampa**, quindi selezionare una stampante.
- 4 Stampare il documento.

Stampa da un dispositivo cellulare con Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® è un servizio di stampa che consente di stampare su qualsiasi stampante abilitata per Wi-Fi Direct.

Nota: Accertarsi che il dispositivo cellulare sia connesso alla rete wireless della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere "[Connessione di un dispositivo cellulare alla rete wireless della stampante](#)" a pagina 5.

- 1 Dal dispositivo cellulare, aprire un documento oppure selezionarne uno da Gestione file.

- 2 A seconda del dispositivo mobile in uso, effettuare una delle seguenti operazioni:

- Toccare  > **Stampa**.
- Toccare  > **Stampa**.
- Toccare  > **Stampa**.

- 3 Selezionare una stampante, quindi, se necessario, modificare le impostazioni.

- 4 Stampare il documento.

Configurazione di processi riservati

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- Visualizzare l'indirizzo IP della stampante nella schermata iniziale. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

- 2 Fare clic su **Impostazioni** > **Protezione** > **Impostazione stampa riservata**.

- 3 Configurare le impostazioni.

Utilizzare	Per
PIN max non valido	Impostare il numero di tentativi consentiti per l'immissione del codice PIN. Nota: una volta raggiunto il limite specificato, i processi di stampa associati al nome utente vengono eliminati.
Scadenza processo riservato	Impostare la scadenza per i processi di stampa riservati. Nota: i processi riservati in attesa vengono conservati nella memoria della stampante finché non vengono rilasciati o eliminati manualmente.
Scadenza processi ripetuti	Impostare la scadenza per un processo di stampa ripetuto. Nota: i processi ripetuti in attesa vengono conservati nella memoria della stampante per una successiva ristampa.

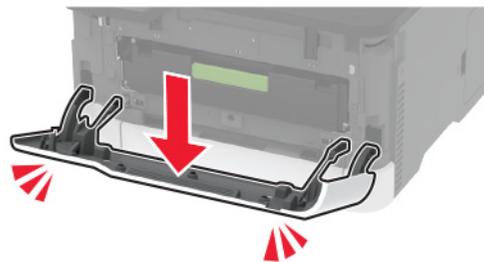
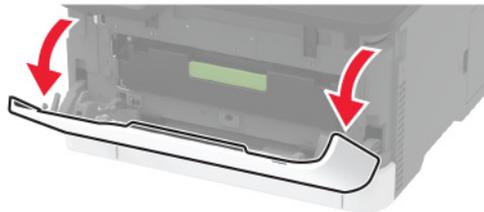
Utilizzare	Per
Scadenza processo di verifica	Impostare la scadenza in base alla quale la stampante deve stampare una copia prima di stampare le copie restanti. Nota: i processi di verifica stampano una copia per controllare se è soddisfacente prima di stampare le copie restanti.
Scadenza processi posponi	Impostare la scadenza per la memorizzazione dei processi di stampa da parte della stampante. Nota: i processi in attesa da posporre vengono eliminati automaticamente dopo la stampa.
Richiedi che tutti i processi siano messi in attesa	Impostare la stampante in modo da sospendere tutti i processi di stampa.
Conserva documenti duplicati	Impostare la stampante per stampare tutti i documenti con lo stesso nome file.

Manutenzione della stampante

Sostituzione di una cartuccia di stampa

Nota: Se il vassoio è esteso, rimuoverlo prima di sostituire una cartuccia.

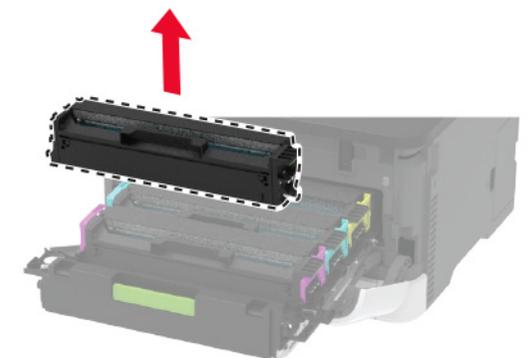
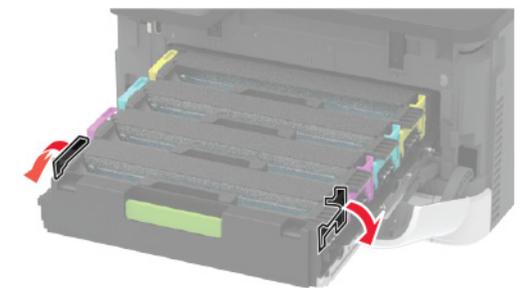
- 1 Aprire lo sportello anteriore, quindi spingere con decisione verso il basso.



- 2 Estrarre il vassoio della cartuccia di stampa.



- 3 Rimuovere la cartuccia di stampa usata.



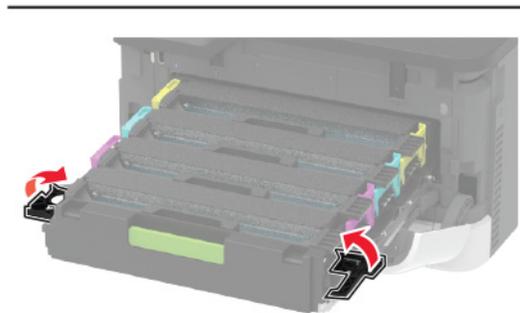
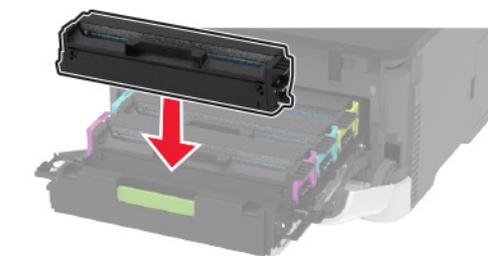
- 4 Estrarre dalla confezione la cartuccia di stampa nuova.

Attenzione - Possibili danni: Non esporre alla luce diretta la parte inferiore della cartuccia di stampa. L'eccessiva esposizione alla luce può compromettere la qualità di stampa.

Attenzione - Possibili danni: Non toccare la parte inferiore della cartuccia di stampa. Ciò potrebbe influire sulla qualità dei processi di stampa futuri.



5 Inserire la cartuccia di stampa nuova.



6 Inserire il vassoio della cartuccia di stampa, quindi chiudere lo sportello.

Sostituzione del contenitore del toner di scarto

1 Rimuovere il contenitore del toner di scarto usato.



Nota: Per evitare fuoriuscite di toner, tenere la bottiglia in posizione verticale.

2 Estrarre dalla confezione il nuovo contenitore del toner di scarto.

3 Inserire un nuovo contenitore del toner di scarto.



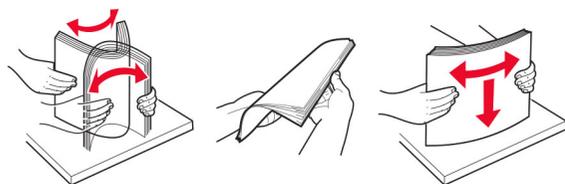
Caricamento del vassoio

1 Rimuovere il vassoio.

Nota: Per evitare inceppamenti, non rimuovere il vassoio quando la stampante è occupata.



- 2 Flettere, aprire a ventaglio e allineare i bordi della carta prima di caricarla.

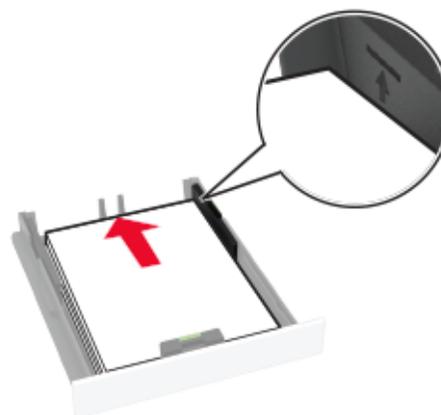


- 3 Caricare la risma di carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto.

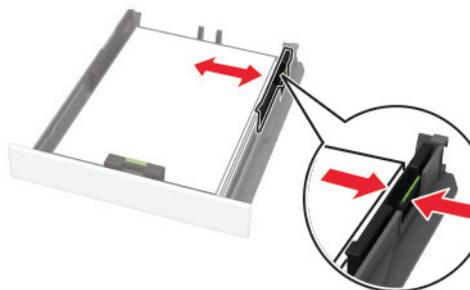
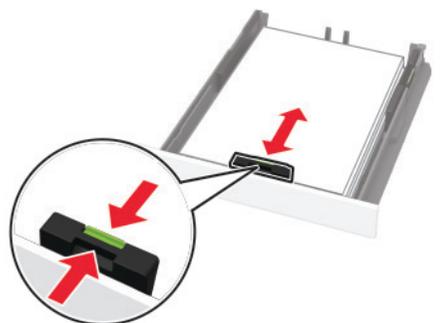


Note:

- Per la stampa su una facciata, caricare la carta intestata rivolta verso l'alto, con l'intestazione verso la parte posteriore del vassoio.
- Per la stampa su due lati, caricare la carta intestata rivolta verso il basso, con l'intestazione verso la parte anteriore del vassoio.
- Non far scivolare la carta nel vassoio.
- Per evitare inceppamenti della carta, accertarsi che l'altezza della risma non superi l'indicatore di livello massimo della carta.



- 4 Regolare le guide in modo che corrispondano al formato della carta caricato.

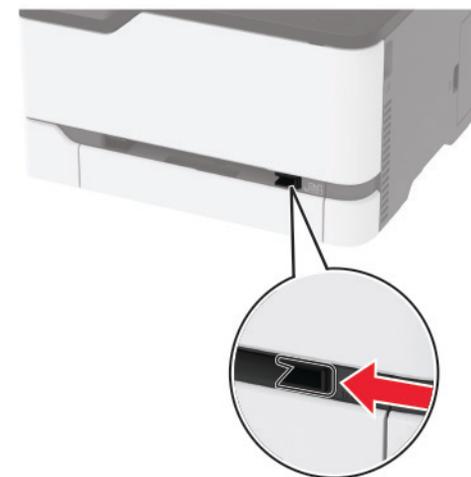


- 5 Inserire il vassoio.

Se necessario, impostare il tipo e il formato della carta nel pannello di controllo in modo che corrispondano alla carta caricata.

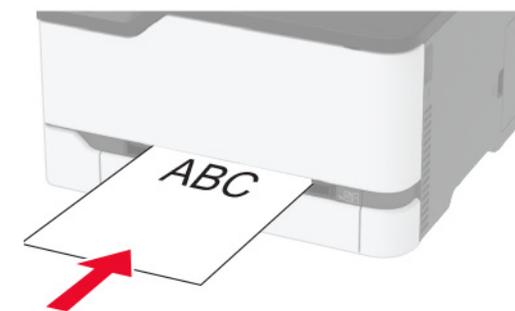
Caricamento dell'alimentatore manuale

- 1 Regolare la guida in base al formato della carta che si sta caricando.



- 2 Caricare un foglio di carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto.

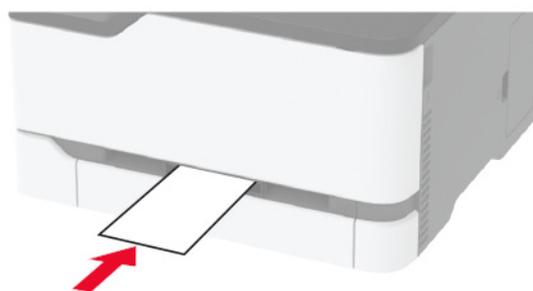
- Caricare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso l'alto, inserendo per primo nella stampante il bordo superiore per la stampa su un lato.



- Caricare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso il basso, inserendo per ultimo il bordo superiore nella stampante per la stampa su due lati.



- Caricare la busta con l'aletta rivolta verso il basso e contro il lato destro della guida della carta.



- 3 Inserire la carta finché il bordo di ingresso non viene intercettato e prelevato dalla stampante.

Attenzione - Possibili danni: Per evitare inceppamenti della carta, non forzarla nell'alimentatore manuale.

Impostazione del tipo e del formato carta

- 1 Dal pannello di controllo, scorrere fino a:

Impostazioni > **OK** > Carta > **OK** > Configurazione vassoi
> **OK** > Formato/tipo carta > **OK** > selezionare una origine della carta

- 2 Impostare il formato e il tipo di carta.

Connessione di un dispositivo cellulare alla rete wireless della stampante

- 1 Attivare Wi-Fi Direct nella stampante. Dalla schermata iniziale, selezionare:

Impostazioni > **OK** > Rete/Porte > **OK** > Wireless > **OK**

> Abilita Wi-Fi Direct > **OK**

Note:

- SSID e password di Wi-Fi Direct vengono generati automaticamente. Per visualizzare SSID e password di Wi-Fi Direct, accedere al menu Wi-Fi Direct.
- Se necessario, è possibile modificare SSID e password.

- 2 Connettere il dispositivo cellulare alla rete wireless della stampante.

Rimozione degli inceppamenti

Individuazione dell'area dell'inceppamento

Note:

- Quando l'opzione Assistenza inceppamento è Attivata, una volta rimossa la pagina inceppata, la stampante espelle automaticamente le pagine bianche o parzialmente stampate. Verificare se nel risultato di stampa sono presenti pagine vuote.
- Se l'opzione Rimozione inceppamento è Attivata o impostata su Automatico, le pagine inceppate vengono ristampate.



	Aree di inceppamento
1	Raccogliitore standard
2	Alimentatore manuale
3	Vassoio
4	Sportello di accesso posteriore

Inceppamento della carta nel vassoio

1 Rimuovere il vassoio dall'alimentatore manuale.



2 Rimuovere la carta inceppata.

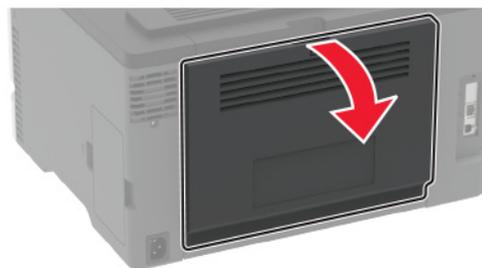
Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



3 Inserire l'alimentatore manuale e il vassoio.

4 Aprire lo sportello di accesso posteriore.

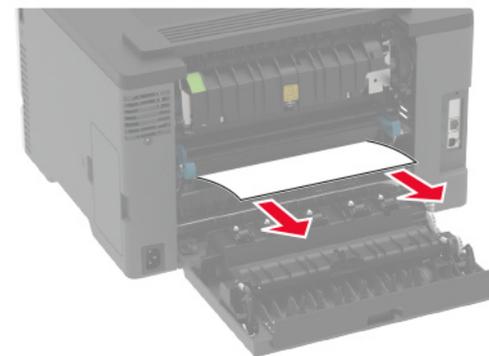
 **ATTENZIONE - SUPERFICIE CALDA:** L'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.



5 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

6 Chiudere lo sportello.



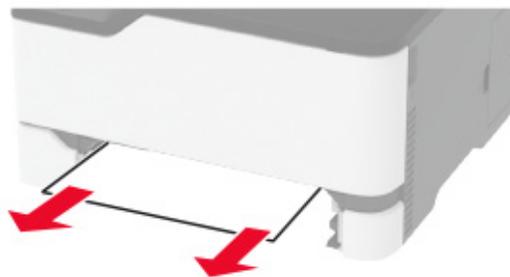
Inceppamento della carta nell'alimentatore manuale

1 Rimuovere il vassoio dall'alimentatore manuale.



2 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

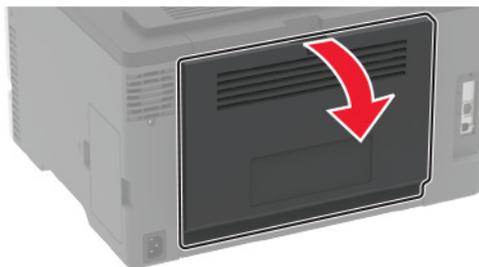


3 Inserire l'alimentatore manuale e il vassoio.

Inceppamento della carta nello sportello di accesso posteriore

1 Aprire lo sportello di accesso posteriore.

 **ATTENZIONE - SUPERFICIE CALDA:** L'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.



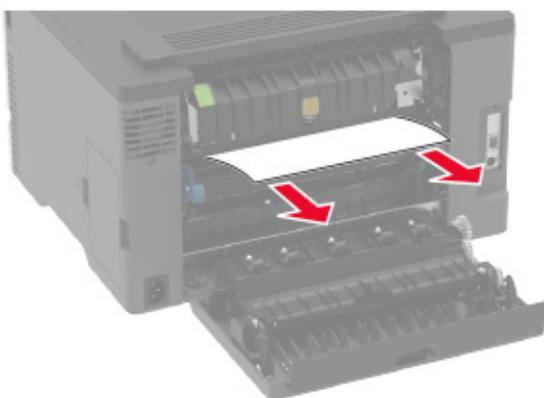
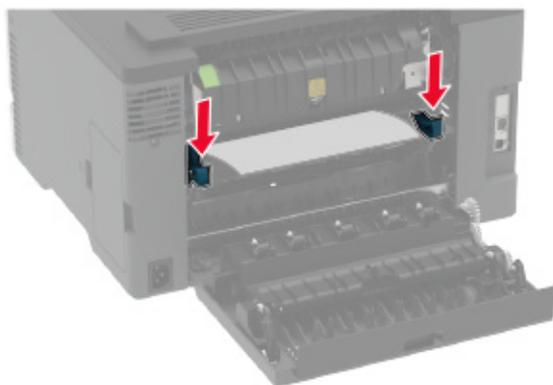
2 Rimuovere la carta inceppata da tutte le aree seguenti:

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

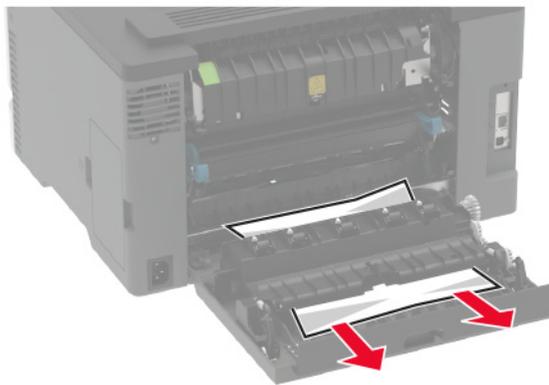
• Area dell'unità di fusione



- Sotto l'area dell'unità di fusione



- Unità fronte/retro



3 Chiudere lo sportello.